



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

## **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AREA TECNICA CAT. D1 PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME (50%) E A TEMPO DETERMINATO, EX ART.110 COMMA 1 D.LGS. 267/2000, CON L'AFFIDAMENTO DELLA RESPONSABILITA' DELL'AREA TECNICA.**

In attuazione della delibera della Giunta Comunale n. 66 del 03/11/2021 ad oggetto *Linee di indirizzo in merito all'assunzione di n. 1 (una) unità di personale a tempo determinato, cat. D1, profilo Tecnico, Part Time al 50%, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del Dlgs 267/2000;*

Vista l'attuale dotazione organica di cui alla deliberazione della G.M. n.33 del 24/06/2021 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023 (PTFP). VERIFICA DELLE ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA. AGGIORNAMENTO";

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

### **SI RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura per l'individuazione di un candidato, per l'assunzione ai sensi dell'art.110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, di n.1 Istruttore Direttivo di Area Tecnica (Cat. D1) mediante contratto part-time (50%) a tempo determinato, come specificato in epigrafe.

### **DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico de quo, avrà la durata, ai sensi dell'art 110 comma 3 del del Dlgs. 267/2000, pari al mandato elettivo del Sindaco (proclamato in data 4 ottobre 2021) e sempre nei limiti delle disposizioni di legge.

### **CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE E PROFILO DI COMPETENZA**

La posizione in oggetto sarà assegnata all'Area Tecnica comprendente gli uffici lavori pubblici, urbanistica, URP. I detti uffici ricomprendono i seguenti settori di attività: lavori pubblici, manutenzioni, ambiente, patrimonio, protezione civile, edilizia, urbanistica, URP, nonché il conferimento dell'incarico della responsabilità dell'Area Tecnica che ricomprende il ruolo di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

L'incarico può comportare anche lo svolgimento di attività di progettazione per conto dell'Ente.

### **REQUISITI DI ASSUNZIONE**

Possono presentare la propria candidatura i soggetti dell'uno e dell'altro sesso in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché siano in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ed abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo di cui trattasi;
- Godimento dei diritti politici;
- Non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- Non aver subito condanne penali passate in giudicato o aver procedimenti penali in corso per reati che comportano la destituzione dal pubblico impiego. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- Non essere in alcune delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- Per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- Non trovarsi in alcuna ulteriore situazione che possa comportare l'inconferibilità o la incompatibilità dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n.39/2013;
- Titolo di studio: Laurea di primo o secondo livello o vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura;
- Abilitazione al relativo Albo professionale.

I requisiti, per ottenere l'ammissibilità della candidatura, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

## DOMANDA E CURRICULUM

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta su carta semplice secondo il fac-simile allegato, debitamente sottoscritta, con allegato a pena di esclusione, il curriculum formativo-professionale, datato e firmato, corredato della copia fotostatica non autenticata del documento di identità.

Il *curriculum* dovrà evidenziare il proprio percorso formativo di studi, le esperienze culturali ed in particolare le esperienze professionali maturate con indicazione della natura, della durata e dei contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale.

Il candidato può indicare ulteriori eventuali attività svolte, a qualsiasi titolo, ritenute utili ai fini dell'individuazione, con riferimento ai criteri di individuazione e ai contenuti professionali indicati dal presente avviso per lo specifico incarico da conferire, quali, in via meramente esemplificativa, incarichi di collaborazione professionale occasionali o coordinati e continuativi, pubblicazioni specialistiche, docenze, partecipazione in qualità di membro effettivo ad organi e/o organismi operanti nei campi oggetto dell'incarico da conferire, ecc.

Le domande dovranno essere presentate con consegna a mano all'ufficio protocollo o a mezzo di lettera raccomandata A/R o PEC indirizzata al Comune di Monticiano, Piazza S.Agostino n.1, 53015 Monticiano (SI) Indirizzo PEC:

piazza Sant'Agostino n.1, 53015 Monticiano – Si – Italia tel 0577 049340 / fax. 0577 049345

[www.comune.monticiano.si.it](http://www.comune.monticiano.si.it)



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

[comune.monticiano@pec.consorzioterrecablate.it](mailto:comune.monticiano@pec.consorzioterrecablate.it) recando a tergo della busta o nell'oggetto della PEC "Domanda partecipazione procedura per individuazione di n.1 Istruttore Direttivo di Area Tecnica Comune di Monticiano", entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio dell'Amministrazione Comunale di Monticiano, ovvero dal 20 novembre 2021.

Il presente avviso verrà pubblicato anche sul sito internet [www.comune.monticiano.si.it](http://www.comune.monticiano.si.it) nella sezione in evidenza e in Amministrazione Trasparente nella sezione bandi di concorso e sarà trasmesso alla rete Urp della Regione Toscana.

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso. Non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.**

**Nel caso di trasmissione per Posta Raccomandata A/R saranno accettate le domande pervenute entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla scadenza del termine suddetto.**

Nel caso l'ultimo giorno di scadenza ricada in giorno festivo, il termine per la presentazione deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il procedimento, quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso. In ogni caso non è motivo di esclusione l'omissione e/o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni richieste, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione rimessa in allegato alla medesima, oppure riguardi la non dichiarazione di situazioni eventuali, nel qual caso l'omissione sottintende l'inesistenza della situazione stessa.

Costituiscono in ogni caso motivo di esclusione:

- La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- La mancata allegazione del curriculum formativo-professionale;
- La presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini stabiliti dal presente avviso.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dal vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

## **NATURA DEL PROCEDIMENTO, CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.**

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, non concorsuale, essendo finalizzato solo all'individuazione della parte contraente, legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo determinato e non dà pertanto luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. E' in facoltà dell'Amministrazione, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

L'individuazione del contraente è operata dal Sindaco del Comune di Monticiano, ad esito di colloquio, sulla scorta dei *curricula* presentati dai candidati, previa istruzione da parte del Segretario Comunale delle domande risultate ammesse in relazione al possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione, ai fini della sottoposizione delle candidature al Sindaco medesimo.

Il colloquio con i candidati ammessi è previsto per il giorno **giovedì 16 dicembre 2021, alle ore 10,30** presso la sede comunale.

L'individuazione del contraente avviene con il fine di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità di governo dell'Ente ed alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto della professionalità acquisita dai candidati stessi, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto contrattuale, delle concrete esperienze condotte e delle specifiche attitudini dimostrate nel campo dei lavori pubblici e della gestione del patrimonio pubblico, della pianificazione e gestione urbanistica, edilizia ed ambientale, con particolare attenzione ad esperienze di interesse per gli enti locali. Viene posto specifico riguardo, tra l'altro, al possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale desumibile dallo svolgimento di attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private con pluriennale esperienza, dal conseguimento di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile anche dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate anche presso le amministrazioni che conferiscono gli incarichi.

A seguito delle operazioni di valutazione, il Sindaco del Comune di Monticiano individua il soggetto contraente con proprio provvedimento. Successivamente alla costituzione del rapporto a tempo determinato, di cui al presente avviso, da operare mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, il Sindaco, con proprio atto, conferirà ai sensi degli artt. 13 e segg. del CCNL 2016-2018 - Comparto Funzioni Locali, l'incarico della responsabilità dell'Area Tecnica che ricomprende i seguenti settori: Lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni, ambiente, protezione civile, edilizia e urbanistica, Urp, ruolo di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, come previsto dall'assetto gestionale ed organizzativo dell'Ente, nel tempo in vigore.



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale di Monticiano entro un termine dalla stessa stabilito, per la stipulazione del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego. Nel caso in cui il candidato, entro 30 giorni, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio non si dà luogo alla stipulazione del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionatamente stipulato, il medesimo viene considerato risolto, a meno che il vincitore non chieda ed ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

Il personale assunto in servizio sarà sottoposto ad un periodo di prova di quattro settimane.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto, al lordo delle ritenute di legge, è quello equivalente alla Cat. D1 del vigente CCNL del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali, ossia allo stato:

stipendio annuo iniziale lordo parametrato alla Categoria professionale di riferimento e riferito a 18 ore settimanali, cui si aggiunge l'indennità di comparto, il rateo della tredicesima mensilità e la retribuzione di posizione e di risultato;

la retribuzione di posizione organizzativa è determinata dal Sindaco, in relazione alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 8 del 14/02/2019 ad oggetto: APPROVAZIONE METODOLOGIA PER CONFERIMENTO, REVOCA GRADUAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE e n. 9 del 21/02/2019 ad oggetto: DETERMINAZIONE DELLA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - CCNL 21.05.2018;

la retribuzione di risultato è pari al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'Ente, ai sensi dell'art. 15 c. 4 del CCNL 21.05.2018 – Funzioni Locali e della vigente contrattazione decentrata integrativa;

ad integrazione dei suddetti compensi potrà essere corrisposta una *indennità ad personam*, ai sensi dell'art 110 comma 3 del del Dlgs. 267/2000 con atto della Giunta Comunale;

le quote del trattamento di famiglia, se dovute.

A termini del Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. 101/2018 e D.Lgs. n.196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Capo III del Regolamento stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento selettivo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.



# Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1943-1945

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Monticiano per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Monticiano (tel. 0577/049340-049344).

Al presente avviso sono allegati:

- Schema di domanda – Allegato A

Monticiano, 20 novembre 2021

Il Segretario Comunale  
Responsabile di Area Amministrativa  
(Dott. Andrea Martelli)